

കേരള കുടുംബശ്രീ കേന്ദ്രം



വൈകുണ്ഠം
2014

ആമുഖം

കേരളത്തിലെ കാർഷിക മേഖലയിൽ സുസ്ഥിരമായ ഒരു ഉപജീവന മാർഗ്ഗം പ്രദാനം ചെയ്തു വരുന്ന തൊഴിലാണ് ക്ഷീരവൃത്തി. ആഗോള ക്ഷീരോൽപ്പാദനത്തിൽ ഭാരതം പ്രഥമസ്ഥാനത്തെത്തുമ്പോൾ കേരളത്തിന്റെ സംഭാവന വിസ്മരിക്കാവുന്നതല്ല. ഭാരതത്തിലെമ്പോലും കേരളത്തിലും പാലുൽപ്പാദനത്തിലുണ്ടായിരിക്കുന്ന വളർച്ച സഹകരണപ്രസ്ഥാനത്തിന്റെ വിജയം കൂടിയാണ്. കേരളത്തിൽ ഉൽപാദിപ്പിക്കുന്ന പാലിന്റെ ഭൂരിപക്ഷവും സഹകരണപ്രസ്ഥാനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ക്ഷീരകർഷകരുടെ സംഭാവനയാണ്. ഇവരിൽ മിക്കവരും ഒന്നോ, രണ്ടോ പശുക്കളെ വളർത്തി തങ്ങളുടെ നിത്യവൃത്തി കഴിച്ചുവരുന്നവരാണ്. ക്ഷീരമേഖലയിലെ ഇതര സംവിധാനങ്ങൾ ധാരാളം ധനസഹായങ്ങൾ അനുവദിച്ചുവരുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഇവ പ്രധാനമായും ഉരുക്കൾക്കും ഉരുക്കളുടെ സംരക്ഷണവുമായും ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്.

ഈ കുറവു പരിഹരിക്കുന്നതിലേക്കായാണ് ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി സ്ഥാപിതമായിട്ടുള്ളത്. ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ജീവിത സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള ധനസഹായങ്ങളാണ് ഇതിലൂടെ നൽകി വരുന്നത്. ഒരു പുരുഷായുസ്സ് മുഴുവനും ക്ഷീരവൃത്തി നടത്തി ജീവിത സായാഹ്നത്തിലെത്തുമ്പോൾ ഒരു കൈതാണ്ട് - അതാണ് ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ, ക്ഷീരകർഷകന്റെ മരണാനന്തരം കുടുംബത്തിന് ഒരു കൈസഹായം - അതാണ് കുടുംബപെൻഷൻ, ആകസ്മികമായുണ്ടാകുന്ന മരണം, മാതൃകരോഗങ്ങൾ, സാംക്രമിക രോഗങ്ങൾ, പശുപരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഉണ്ടാകുന്ന മുറിവുകളുടെ ചികിത്സ, പാവുകടി, പേവിഷബാധ എന്നിവയുടെ ചികിത്സ ഇവയ്ക്കായി ക്ഷേമനിധിയുടെ സഹായ ഹസ്തമാണ് ക്ഷീരസുരക്ഷ. ക്ഷീരകർഷകന്റെ പെൻഷന്റെ വിവാഹത്തിനുള്ള സഹായമാണ് വിവാഹധനസഹായം, മരണാനന്തരകർമ്മങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി അടിയന്തര സഹായമായി മരണാനന്തരധനസഹായം, വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം, മികച്ച കർഷകനുള്ള അവാർഡ് തുടങ്ങി ക്ഷീരകർഷകനെ സാമൂഹ്യമായും സാമ്പത്തികമായും സഹായിക്കുന്ന നിരവധി ധനസഹായങ്ങൾ ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് അനുവദിച്ചുവരുന്നു. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി നടപ്പിലാക്കിവരുന്ന ധനസഹായ പദ്ധതികൾ കൂടുതൽ ക്ഷീരകർഷകരിലേക്ക് എത്തിക്കുന്നതിനും വിവിധ ധനസഹായങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷകൾ ന്യൂനത കൂടാതെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സഹായകമാകുമെന്ന പ്രതീക്ഷയിലാണ് ഈ കൈപുസ്തകം തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയിലെ ആനുകൂല്യങ്ങൾ പരമാവധി ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ലഭിക്കട്ടെ എന്നും ക്ഷീരമേഖല കൂടുതൽ അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുട്ടെ എന്നും പ്രത്യാശിച്ചുകൊണ്ട് ഈ എളിയ സംരംഭം ക്ഷീരകർഷക സമക്ഷം സമർപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ജി. ഹരി

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ



ഉമ്മൻചാണ്ടി
 മുഖ്യമന്ത്രി
 കേരളം

No.199/ Pre-Sec/2014/CM

30/01/2014



സന്ദേശം

കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി കൈപ്പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു എന്നറിഞ്ഞതിൽ വളരെ സന്തോഷം. ക്ഷേമനിധിയുടെ വിവിധ ധനസഹായ പദ്ധതികൾ, ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ, ക്ഷേമനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ, ക്ഷേമനിധിയുടെ ജില്ല- ബ്ലോക്ക് തല ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ക്ഷേമനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ കൈപ്പുസ്തകത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നു എന്നത് സ്വാഗതാർഹമാണ്. ക്ഷേമനിധിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സഹായകമാകും ഇത് എന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

എല്ലാ ആശംസകളും,

ഉമ്മൻചാണ്ടി

ഓഫീസ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം - 695 001

Phone- Office: 2333610, 2333812, 2333197, 2332148, 2333214, 2332682, 2332184

Fax: (0471) 2333489, Res: (0471) 2345600, 2342602 & (0481) 2351135



കെ.സി.ജോസഫ്

ഗ്രാമവികസനവും ആസൂത്രണവും
സാംസ്കാരികവും നോർക്കയും വകുപ്പുമന്ത്രി
കേരളം



സന്ദേശം

കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ക്ഷേമനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി സംസ്ഥാന ക്ഷീരകർഷക സംഗമത്തോടനുബന്ധിച്ച് കൈപ്പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു എന്നറിയുന്നതിൽ വളരെ സന്തോഷം. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ വിവിധ ധനസഹായ പദ്ധതികൾ, അവ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ, ക്ഷേമനിധിയുടെ ജില്ലാ- ബ്ലോക്കുതല ഓഫീസുകൾ തുടങ്ങിയവയുടെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ഈ കൈപ്പുസ്തകം ക്ഷീര മേഖലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാവർക്കും ഉപകാരപ്രദമായിരിക്കട്ടെ എന്ന് പ്രത്യാശിക്കുന്നതിനൊപ്പം നിങ്ങളുടെ എല്ലാ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും സർവ്വമംഗളങ്ങളും വിജയാശംസകളും നേരുന്നു.

30-01-2014

കെ.സി.ജോസഫ്



SUBRATA BISWAS, IAS
 PRINCIPAL SECRETARY TO
 GOVERNMENT OF KERALA



സന്ദേശം

കേരളത്തിലെ ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ജീവിത സുരക്ഷയും സംരക്ഷണവും ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് ദിശാബോധത്തോടെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു എന്നറിയുന്നതിൽ സന്തോഷമുണ്ട്. തികച്ചും പ്രതികൂലമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ക്ഷീരവൃത്തി നടത്തി പാലുൽപ്പാദനം നടത്തുന്ന ക്ഷീരകർഷകരെ സഹായിക്കുന്ന ഏത് സംരംഭവും പ്രോത്സാഹനാർഹമാണ്. കുറഞ്ഞ കാലയളവിൽ തന്നെ രണ്ട് രലക്ഷത്തോളം പേർ അംഗങ്ങളായുള്ള ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് നാൽപ്പത്തി ഒരായിരത്തിൽപരം ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പെൻഷൻ അനുവദിയ്ക്കുന്നു എന്നത് അഭിനന്ദനീയവും അനുകരണീയവുമാണ്. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ ആനുകൂല്യങ്ങൾ കൂടുതൽ ക്ഷീരകർഷകരിലേയ്ക്ക് എത്തിയ്ക്കുന്നതിന് സഹായകരമാകുന്ന രീതിയിൽ ക്ഷേമനിധി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന കൈപുസ്തകം 2014 ന് എന്റെ എല്ലാവിധ ആശംസകളും.

30-01-2014

സുബ്രതോ ബിശ്വാസ് I.A.S



ജോൺ ജേക്കബ് വള്ളക്കാലിൽ
ചെയർമാൻ, ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി



സന്ദേശം

കേരളത്തിലെ ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ഒരു പുത്തൻ ഉണർവും പ്രതീക്ഷയും പകർന്നുകൊണ്ട് ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി സ്ഥാപിതമായിട്ട് എട്ട് വർഷങ്ങൾ പിന്നിട്ടിരിക്കുന്നു. രണ്ടരലക്ഷത്തോളം ക്ഷീരകർഷകർ അംഗങ്ങളായിട്ടുള്ള ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് നിലവിൽ നാൽപ്പത്തി ഒരായിരത്തിൽപരം പേർക്ക് പെൻഷൻ നൽകി വരുന്നു. ഇതിനുപുറമെയാണ് കുടുംബപെൻഷൻ ഉൾപ്പെടെ ലക്ഷക്കണക്കിന് രൂപയുടെ മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ. ക്ഷേമനിധി അനുവദിച്ചുവരുന്ന ധനസഹായങ്ങൾ കേരളത്തിലെ ക്ഷീരകർഷകർക്ക് വളരെയേറെ ആശ്വാസം പ്രദാനം ചെയ്യുന്നു എന്നറിയുന്നതിൽ ഏറെ ചാരിതാർത്ഥ്യം ഉണ്ട്. കൃഷിയെയും കർഷകനെയും എന്നും പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള നിലവിലത്തെ സർക്കാർ കാലോചിതമായി തന്നെ പെൻഷൻ തുക 500/- രൂപയായി വർദ്ധിപ്പിച്ചത് ക്ഷീരകർഷകർക്ക് വളരെ സഹായകരമായിട്ടുണ്ട്. ക്ഷേമനിധിയുടെ ധനസഹായങ്ങൾ അനുവദിയ്ക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി അംശദായരുപേണ ഇന്ധനം പകർന്നു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന മിൽമയേയും, പ്രാഥമിക സംഘങ്ങളെയും ഇത്തരൂണത്തിൽ പ്രത്യേകം സ്മരിക്കുന്നു. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന കൈപുസ്തകം 2014 ക്ഷീരകർഷകർക്കും, ക്ഷീരസംഘം സഹകാരികൾക്കും, ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും ഒരു പോലെ പ്രയോജനം ചെയ്യാൻ ഉതകട്ടെ എന്ന് പ്രതീക്ഷിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

30-01-2014

ജോൺ ജേക്കബ് വള്ളക്കാലിൽ

ഉള്ളടക്കം

1. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ഒരു ആമുഖം	8
2. ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽ നിന്നും അനുവദിച്ചു വരുന്ന പ്രധാന ധനസഹായങ്ങൾ	8
3. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം	8
4. ക്ഷേമനിധി പെൻഷൻ	10
5. അവശതാ പെൻഷൻ	11
6. കുടുംബപെൻഷൻ	12
7. വിവാഹധനസഹായം	13
8. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം	13
9. ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതി	15
10. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്	16
11. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്	18
12. മരണാനന്തര ധനസഹായം	19
13. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംശയങ്ങളും മറുപടികളും	20
14. ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും നിലവിൽ അനുവദിച്ചുവരുന്ന ധനസഹായങ്ങളുടെ ധനകാര്യവിവരങ്ങൾ	24
15. ക്ഷേമനിധിയുടെ വരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	24
16. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ	26
17. ക്ഷേമനിധിയുടെ ജില്ലാതല ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ	27
18. ക്ഷേമനിധിയുടെ ബ്ലോക്കുതല ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ	29
19. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം	39
20. മിൽമ	39
21. വിവരാവകാശ നിയമം	40

1. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ഒരു ആമുഖം

കേരളത്തിൽ പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘങ്ങളിൽ പാൽ വിപണനം നടത്തുന്ന ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പെൻഷനും, മറ്റു ധനസഹായങ്ങളും അനുവദിയ്ക്കുന്നതിലേയ്ക്കായാണ് കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് രൂപീകൃതമായിട്ടുള്ളത്. 24.08.2005 ൽ കേരള സർക്കാരിന്റെ ഒരു ഓർഡിനൻസിലൂടെ ആരംഭിച്ച ഈ സംരംഭം 13.04.2007 മുതൽ നിയമമായി. ക്ഷേമനിധി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നത് 12 അംഗ ബോർഡാണ്. ക്ഷേമനിധിയുടെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറായി നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിലെ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ്. കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ ഹെഡ് ഓഫീസ് തിരുവനന്തപുരത്താണ്. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർമാരാണ് ക്ഷേമനിധിയുടെ ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർമാരായി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നത്. ബ്ലോക്കുതലത്തിൽ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ് ഓഫീസുകൾ മുഖേനയാണ് ക്ഷേമനിധി പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടന്നു വരുന്നത്.

2. ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽ നിന്നും അനുവദിച്ചു വരുന്ന പ്രധാന ധനസഹായങ്ങൾ

1. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ
2. അവശതാ പെൻഷൻ
3. കുടുംബപെൻഷൻ
4. വിവാഹധനസഹായം
5. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം
6. ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതി
7. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്
8. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്
9. മരണാനന്തര ധനസഹായം

3. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന് അടിസ്ഥാനപരമായി വേണ്ടത് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വമാണ്. കേരളത്തിലെ ഏതെങ്കിലും ഒരു പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണസംഘത്തിൽ ഒരു സാമ്പത്തിക

വർഷം കുറഞ്ഞത് 500 ലിറ്റർ പാൽ അളന്നിട്ടുള്ള ഏതൊരു വ്യക്തിയ്ക്കും 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുന്നമുറയ്ക്ക് 100/- രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് അടച്ച് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വത്തിനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

a. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

അപേക്ഷകൻ പുരിപ്പിച്ച അംഗത്വ അപേക്ഷ, നോമിനേഷൻ, 100/- രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് എന്നിവ സംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. സംഘം സെക്രട്ടറി തുക കൈപ്പറ്റി 7 ദിവസത്തിനകം അംഗത്വത്തിനായുള്ള ക്ഷേമനിധിയുടെ എസ്.ബി.റ്റി അക്കൗണ്ട് നമ്പറിൽ അടയ്ക്കുന്നു. സംഘം സെക്രട്ടറി, അപേക്ഷകന്റെ ജനനതീയതി, പാലളവ് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ അംഗത്വ അപേക്ഷയിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നോമിനേഷൻ ഫോറം, അംഗത്വ ഫീസ് അടച്ചതിന്റെ രേഖകൾ, ഭരണസമിതി തീരുമാനം എന്നിവ സഹിതം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം സാധ്യമായ അപേക്ഷകൾ ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖേന ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. അപേക്ഷകൾ ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് അംഗീകരിക്കുന്നമുറയ്ക്ക് അംഗത്വം ലഭിക്കുന്നു.

b. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

1. പൂർണ്ണമായും പുരിപ്പിച്ച അംഗത്വ അപേക്ഷ (ഫോറം നമ്പർ 1)
2. പാൽ അളവ് വിവരങ്ങൾ അടങ്ങുന്ന അനുബന്ധം 1
3. ക്ഷേമനിധിയുടെ എസ്.ബി.റ്റി അക്കൗണ്ടായ **67251596836** ൽ അംഗത്വ ഫീസായ 100/- രൂപ അടച്ചതിന്റെ ചെല്ലാൻ പകർപ്പ്
4. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (എസ്.എസ്.എൽ.സി/ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ പാസ് പോർട്ട്/ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്/ ആധാർ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്)
5. അംഗത്വം നൽകുന്നതിന് ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണ സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
6. ഫോട്ടോ പതിപ്പിച്ച് പുരിപ്പിച്ച ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് (അംഗത്വം അംഗീകരിച്ച് തിരികെ നൽകുന്നതിനായി)
7. പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘത്തിൽ അംഗമല്ല എങ്കിൽ അനുബന്ധം 2
8. നോമിനേഷൻ ഫോറം

കുറിപ്പ് :-

അംഗത്വത്തിനായുള്ള 500 ലിറ്റർ പാലളവ് യോഗ്യത നേടിയ സാമ്പ

ത്തിക വർഷം കഴിഞ്ഞതിനു ശേഷം മാത്രം അംഗത്വ ഫീസ് അടച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സംഘം സെക്രട്ടറി അംഗത്വ ഫീസ് ഓരോ അപേക്ഷകനും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ചെല്ലാനിത് അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ ജൂൺ 30 വരെയാണ് അംഗത്വം നേടുന്നതിനുള്ള കാലയളവ്.

4. ക്ഷേമനിധി പെൻഷൻ

ക്ഷേമനിധി നിയമപ്രകാരം രണ്ട് രീതിയിലാണ് പെൻഷൻ അനുവദിച്ചു വരുന്നത്.

- 13.04.2007 ന് മുമ്പായി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്തിട്ടുള്ള ക്ഷീരകർഷകർക്ക് അവർ പാലുള്ളൂന്ന പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണസംഘത്തിൽ അംഗത്വം നേടിയതിന് ശേഷം 500 ലിറ്റർ പാലുളവ് ഉള്ള ഏതെങ്കിലും അഞ്ച് സാമ്പത്തിക വർഷം പൂർത്തിയാവുകയും അറുപത് വയസ്സ് തികയുകയും ചെയ്യുന്നമുറയ്ക്ക് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നു.
- 13.04.2007 മുതൽ ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്തിട്ടുള്ള ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്തതിനുശേഷം 500 ലിറ്റർ പാലുളവ് ഉള്ള ഏതെങ്കിലും അഞ്ച് സാമ്പത്തിക വർഷം പൂർത്തിയാവുകയും അറുപത് വയസ്സ് തികയുകയും ചെയ്യുന്നമുറയ്ക്ക് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നു.

a. ക്ഷേമനിധി പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

പെൻഷൻ യോഗ്യത നേടുന്ന ക്ഷീരകർഷകൻ പെൻഷൻ അപേക്ഷ ഫോറം, അനുബന്ധ രേഖകൾ സഹിതം സംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. സംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പരിശോധനകൾ നടത്തി അപേക്ഷയുടെ സാധ്യത ഉറപ്പുവരുത്തി ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖാന്തിരം ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. അപേക്ഷകൾ ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് അംഗീകരിക്കുന്നമുറയ്ക്ക് പെൻഷൻ അനുവദിച്ചു ഉത്തരവാകുന്നു.

b. പെൻഷൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

1. പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ച പെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറം (ഫോറം നമ്പർ 9)
2. അംഗത്വം അംഗീകരിച്ച് ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അംഗത്വ അപേക്ഷ.(ഫോറം നമ്പർ 1)
3. അനുബന്ധം 1 (പാലുളവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്)

4. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (എസ്.എസ്.എൽ.സി/ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ പാസ്പോർട്ട്/ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്/ആധാർ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.)
5. മേൽവിലാസം തെളിയിക്കുന്നതിന് ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ എസ്.എസ്.എൽ.സി/ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ പാസ്പോർട്ട്/ ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്/ആധാർ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
6. നോമിനേഷൻ ഫോറം
7. അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള എസ്.ബി.റ്റി സിംഗിൾ സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പാസ്ബുക്കിന്റെ ആദ്യപേജിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്. (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ തുടങ്ങി പ്രസക്ത വിവരങ്ങൾ വ്യക്തമായിരിക്കണം)
8. പെൻഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
9. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
10. 13.04.2007 ന് മുമ്പായി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്തവർ ക്ഷീരസംഘത്തിലെ അംഗത്വം തെളിയിക്കുന്നതിനായി, ആയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണസമിതി തീരുമാനം/ സംഘം അംഗത്വ രജിസ്റ്റർ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
11. അംഗത്വ അപേക്ഷയിലും ഇതര രേഖകളിലും പേര്, മേൽവിലാസം എന്നിവയിൽ വ്യത്യാസം ഉണ്ടെങ്കിൽ രണ്ട് പേരും ഒരാളാണ് എന്ന് തെളിയിക്കുന്ന വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
12. അംഗത്വ ഫീസ് അടച്ച ചെല്ലാന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്

5. അവശതാ പെൻഷൻ

40 % ൽ കൂടുതൽ അംഗവൈകല്യമോ, മാറുകയായ രോഗങ്ങളോ കാരണം തുടർന്ന് പശുവളർത്തലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സാധിക്കാത്ത ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വവും, ഏതെങ്കിലും അഞ്ച് സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ അഞ്ഞൂറ് ലിറ്ററിൽ കുറയാതെ പാലളവും ഉള്ളപക്ഷം അവശതാ പെൻഷന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇവർക്ക് അറുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയാകണമെന്ന നിബന്ധന ഇല്ല.

അവശതാപെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ, അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ എന്നിവ പെൻഷൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് സമാനമാണ്. എന്നാൽ ശാരീരിക അവശത തെളിയിക്കുന്നതിന്

മെഡിക്കൽ ബോർഡിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവശതാ പെൻഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനം, ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ എന്നിവ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

6. കുടുംബപെൻഷൻ

ക്ഷീരകർഷക പെൻഷണർ മരണപ്പെടുമ്പോൾ അനന്തരാവകാശിക്ക് കുടുംബപെൻഷൻ അർഹതയുണ്ട്. കുടുംബപെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിനായി പെൻഷണർ പെൻഷൻ അപേക്ഷയോടൊപ്പം അനന്തരാവകാശിയെ നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് നോമിനേഷൻ ഫോറം സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടായിരിക്കണം.

a. കുടുംബപെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

പെൻഷണറുടെ അനന്തരാവകാശി കുടുംബപെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറവും (ഫോറം നമ്പർ 10), അനുബന്ധരേഖകളും ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കണം. ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറി അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സഹിതം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾ നടത്തി സാധ്യമായ അപേക്ഷകൾ ശുപാർശയോടുകൂടി ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖാന്തിരം ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് തീരുമാനത്തോടുകൂടി പെൻഷണർ മരണപ്പെട്ടതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത മാസം മുതൽ കുടുംബപെൻഷൻ അനുവദിക്കുന്നു.

b. കുടുംബപെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

1. പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ച കുടുംബപെൻഷൻ അപേക്ഷ ഫോറം (ഫോറം നമ്പർ 10)
2. കുടുംബപെൻഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
3. അപേക്ഷകന്റെ പേരിലുള്ള സിംഗിൾ എസ്.ബി.റ്റി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പാസ് ബുക്കിന്റെ ആദ്യപേജിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
4. പെൻഷണറുടെ മരണസർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
5. അപേക്ഷകനും പെൻഷണറും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്നതി

നുള്ള രേഖ (റേഷൻ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)

7. വിവാഹധനസഹായം

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളായ ക്ഷീരകർഷകരുടെ പെൺമക്കൾക്ക് വിവാഹവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 1000/- രൂപ ധനസഹായം അനുവദിച്ചു വരുന്നു.

a. വിവാഹധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

വിവാഹധനസഹായ അപേക്ഷ അനുബന്ധരേഖകൾ സഹിതം ക്ഷീര സംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. സെക്രട്ടറി അപേക്ഷയിന്മേൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനം സഹിതം ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾ നടത്തി സാധുവായ അപേക്ഷകൾ ശുപാർശ ചെയ്ത് ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖേന ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം ബോർഡ് തീരുമാനത്തോടുകൂടി വിവാഹധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നു.

b. വിവാഹധനസഹായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

1. പൂരിപ്പിച്ച വിവാഹധനസഹായ അപേക്ഷ
2. വിവാഹധനസഹായ അപേക്ഷ ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
3. തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വിവാഹസർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
4. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)
5. വിവാഹധനസഹായ തുക കൈപ്പറ്റിയതായുള്ള അപേക്ഷകന്റെ മുൻകൂർ രസീത്.

കുറിപ്പ് :- വിവാഹധനസഹായ അപേക്ഷ വിവാഹം നടന്ന് ആറ് മാസത്തിനുള്ളിൽ ബ്ലോക്കു തല ക്ഷീരവികസന ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

8. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം

പഠനത്തിൽ മികവ് പുലർത്തുന്ന ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളുടെ മക്കൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം അനുവദിച്ചുവരുന്നു. എസ്.എസ്.എൽ.സി, ഹയർസെക്കണ്ടറി, ഗ്രാജുവേഷൻ, പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേഷൻ, പ്രൊഫഷണൽ

എന്നീ തലങ്ങളിൽ മികച്ച നിലവാരത്തിൽ പാസ്സായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കാണ് നിലവിൽ ധനസഹായം അനുവദിച്ചുവരുന്നത്. ഓരോ ബ്ലോക്കിലും പരിഗണിക്കേണ്ട ധനസഹായ അപേക്ഷകളുടെ എണ്ണം തൊട്ട് മുമ്പത്തെ വർഷത്തെ പാലളവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തീരുമാനിക്കുന്നത്.

ബ്ലോക്ക് തലത്തിൽ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ചെയർമാനായി, ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ, ആപ്കോസ് - പരമ്പരാഗത സംഘങ്ങളെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് പ്രസിഡന്റുമാർ, സംഘം സെക്രട്ടറിമാർ എന്നിവരടങ്ങിയ ഒരു കമ്മിറ്റിയാണ് ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്. എല്ലാ വിഷയത്തിലും 'ഡി' ഗ്രേഡിന് മുകളിലെങ്കിലും ലഭിച്ചവരെ മാത്രമേ ധനസഹായത്തിനായി പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

a. വിദ്യാഭ്യാസധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ

വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായ അപേക്ഷ ആവശ്യമായ അനുബന്ധ രേഖകൾ സഹിതം ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സംഘം സെക്രട്ടറി അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തോടൊപ്പം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ തന്റെ ബ്ലോക്കിൽ ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ ഇതിലേയ്ക്കായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയും. യോഗ്യതയുള്ള അപേക്ഷകൾ ബ്ലോക്കുതല സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി ശുപാർശ അടങ്ങുന്ന ലിസ്റ്റ്, ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സെലക്ഷൻ ലിസ്റ്റ്, ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ എന്നിവ സഹിതം ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖാന്തിരം ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം ധനസഹായം അനുവദിയ്ക്കുന്നു.

b. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

- 1.. പുരിപ്പിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായ അപേക്ഷ
2. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം ശുപാർശ ചെയ്ത് കൊണ്ടുള്ള ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ പകർപ്പ്
3. മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്, പാസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ
4. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)
5. അപേക്ഷകനും വിദ്യാർത്ഥിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (എസ്.എസ്.എൽ. സി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, റേഷൻ കാർഡ് എന്നി

വയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്)

- 6. ബ്ലോക്ക്തല സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി ലിസ്റ്റ്
- 7. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ്
- 8. അപേക്ഷകൻ അംശദായം അടയ്ക്കുന്നുണ്ട് എന്നുള്ള ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ/ ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

9. ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതി

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളായ ക്ഷീരകർഷകർക്ക് അപകടമരണം, സ്ഥായിയായ അംഗവൈകല്യം, മാതൃരോഗങ്ങൾ, സാംക്രമിക രോഗങ്ങൾ, ജന്തുജന്യ രോഗങ്ങൾ, പേവിഷബാധ, പാമ്പുകടി, ക്ഷീരവൃത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സംഭവിച്ചിട്ടുള്ള മാതൃകമായ പരിക്കുകൾ എന്നിവയുടെ ചികിത്സയ്ക്കായി ധനസഹായങ്ങൾ ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതി പ്രകാരം നൽകി വരുന്നു.

a. ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ

ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതിയുടെ അപേക്ഷ ആവശ്യമായ അനുബന്ധ രേഖകൾ സഹിതം ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സംഘം സെക്രട്ടറി അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തോടൊപ്പം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ അപേക്ഷയുടെ സാധുത ഉറപ്പുവരുത്തി ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം അപേക്ഷ ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം ഒരു ഡോക്ടറുടെ ശുപാർശയിന്മേൽ ധനസഹായം അനുവദിച്ചുവരുന്നു.

b. ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

അപകടമരണം ഒഴികെയുള്ള ധനസഹായങ്ങൾക്ക്

- 1. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഫോറം
- 2. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)
- 3. അപേക്ഷകൻ അംശദായം അടച്ചിരുന്നു എന്നുള്ള ക്ഷീരവികസന

ഓഫീസർ/ ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

4. ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത് ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനം.
5. ചികിത്സയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒറിജിനൽ ബില്ലുകൾ (ഡോക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്)
6. ഡോക്ടർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (മാതൃക അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്)
7. ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഡിസ്ചാർജ്ജ് സമ്മറി
8. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ചികിത്സാ ബില്ലുകളുടെ അബ്സ്ട്രാക്റ്റ്.

അപകടമരണത്തിനുള്ള ധനസഹായത്തിന്

1. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഫോറം
2. അപേക്ഷകനും, പരേതനും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് തുടങ്ങിയവ)
3. പരേതൻ അംശദായം അടച്ചിരുന്നു എന്നുള്ള ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ/ ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
4. പരേതൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)
5. ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത് ശുപാർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനം.
6. മരണസർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
7. എഫ്.ഐ.ആർ ന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
8. പോസ്റ്റ്മോർട്ടം റിപ്പോർട്ടിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്

10. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്

പാൽ ഉൽപ്പാദനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക, മികച്ച ക്ഷീരകർഷകരെ ആദരിക്കുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങളോടുകൂടിയാണ് ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് നൽകി വരുന്നത്. കേരളത്തിലെ ഒരു ക്ഷീര സംഘം വഴി ഏറ്റവും കൂടുതൽ പാലുളന്ന ക്ഷീരകർഷകനാണ് ഇത് നൽകുന്നത്.

a. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ

മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡിനായി പരിഗണിക്കപ്പെടേണ്ട

വ്യക്തി ആയതിനുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കണം. ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്കും, ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർക്കും, ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം സ്റ്റേറ്റ് നോഡൽ ഓഫീസർക്കും സമർപ്പിക്കുന്നു. സ്റ്റേറ്റ് നോഡൽ ഓഫീസർ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിച്ച് മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനെ തിരഞ്ഞെടുത്ത് ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിലേയ്ക്ക് ധനസഹായത്തിനായി ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ അപേക്ഷയിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾ നടത്തി ധനസഹായം അനുവദിയ്ക്കുന്നു.

b. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ

1. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമായിരിക്കണം.
2. അപേക്ഷകൻ സ്വന്തമായി കുറവമാടുകളെ വളർത്തി കേരളത്തിലെ ഏതെങ്കിലും ഒരു ക്ഷീരസംഘത്തിൽ സംസ്ഥാനതലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ പാൽ അളന്ന ക്ഷീരകർഷകനായിരിക്കണം.
3. അപേക്ഷകൻ കുറവക്കാർ, പാൽക്കച്ചവടക്കാർ, പശുക്കച്ചവട ഇടനിലക്കാർ എന്നിവരായിരിക്കരുത്. (ഈ വിഷയങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളും സംസ്ഥാന നോഡൽ ഓഫീസറും നേരിട്ട് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്).
4. അപേക്ഷകൻ സംഘത്തിൽ അളക്കുന്ന പാലിന് അനുവദനീയമായ ഗുണനിലവാരം (Acceptable Quality) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. അപേക്ഷകൻ കന്നുകാലി വളർത്തൽ ഒരു പ്രധാന തൊഴിലായി തിരഞ്ഞെടുത്ത ആളായിരിക്കണം. ശാസ്ത്രീയമായ പശുപരിപാലനം നടത്തുന്ന കർഷകനായിരിക്കണം.
6. അപേക്ഷൻ ഒരു ഏക്കറിൽ കുറയാത്ത സ്ഥലത്ത് തീറ്റപ്പുൽകൃഷി ഉണ്ടായിരിക്കണം.
7. അപേക്ഷകൻ തൊട്ടുപിന്നോട്ടുള്ള 3 വർഷങ്ങളിൽ സംസ്ഥാനത്തെ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള ക്ഷേമനിധി അവാർഡ് ലഭിച്ച വ്യക്തി ആയിരിക്കരുത്.
8. സംസ്ഥാനതലത്തെ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിലെ ഒരു ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ അദ്ധ്യക്ഷനായി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (ജനറൽ), ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (എക്സ്റ്റൻഷൻ), ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ്), ക്ഷീര കർഷക

ക്ഷേമനിധിയുടെ സംസ്ഥാന നോഡൽ ഓഫീസർ എന്നിവരടങ്ങുന്ന കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മാനദണ്ഡങ്ങൾ എല്ലാം പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടത് കമ്മിറ്റിയുടെ ഉത്തരവാദിത്വമായിരിക്കും.

9. ഓരോ വർഷവും ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് സംഘടിപ്പിക്കുന്ന സംസ്ഥാന ക്ഷീരോൽസവത്തോടനുബന്ധിച്ച് മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ഏകോപിപ്പിച്ച് അപേക്ഷ ക്ഷീരകർഷകക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട ഉത്തരവാദിത്വം ക്ഷീരകർഷകക്ഷേമനിധിയുടെ സംസ്ഥാന നോഡൽ ഓഫീസർക്കായിരിക്കും.

11. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ്

പാൽ ഉൽപ്പാദനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക, മികച്ച ക്ഷീരകർഷകരെ ആദരിക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യങ്ങളോടുകൂടിയാണ് ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് നൽകി വരുന്നത്. ജില്ലയിലെ ഒരു ക്ഷീരസംഘം വഴി ഏറ്റവും കൂടുതൽ പാലളന്ന വ്യക്തിക്കാണ് ഇത് നൽകുന്നത്.

a. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡിനായി പരിഗണിക്കപ്പെടേണ്ട വ്യക്തി ആയതിനുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്കും, ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ സഹിതം ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർക്കും, ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ അപേക്ഷകൾ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച് മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനെ തിരഞ്ഞെടുത്ത് ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിലേക്ക് ധനസഹായത്തിനായി ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾ നടത്തി ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നു.

b. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ

1. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമായിരിക്കണം.
2. അപേക്ഷകൻ സ്വന്തമായി കറവമാടുകളെ വളർത്തി ജില്ലയിലെ ക്ഷീരസംഘത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ പാൽ അളന്ന ക്ഷീരകർഷകനായിരിക്കണം.
3. അപേക്ഷകൻ കറവക്കാർ, പാൽക്കച്ചവടക്കാർ, പശുക്കച്ചവട ഇടനില

കാർ എന്നിവരായിരിക്കരുത്. (ഈ വിഷയങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളും ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസറും നേരിട്ട് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്.)

4. കർഷകർ സംഘത്തിൽ അളക്കുന്ന പാലിന് അനുവദനീയമായ ഗുണനിലവാരം (Acceptable Quality) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. അപേക്ഷകൻ കന്നുകാലി വളർത്തൽ ഒരു പ്രധാന തൊഴിലായി തിരഞ്ഞെടുത്ത ആളായിരിക്കണം. ശാസ്ത്രീയമായ പശുപരിപാലനം നടത്തുന്ന കർഷകനായിരിക്കണം.
6. അപേക്ഷകന് 50 സെന്റിൽ കുറയാതെ തീറ്റപ്പുൽകൃഷി ഉണ്ടായിരിക്കണം.
7. അപേക്ഷകൻ തൊട്ടുപിന്നോട്ടുള്ള 3 വർഷങ്ങളിൽ ജില്ലയിലെ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള ക്ഷേമനിധി അവാർഡ് ലഭിച്ച വ്യക്തി ആയിരിക്കരുത്.
8. അപേക്ഷകൾ ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ (ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ) അധ്യക്ഷനായി 3 ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർമാർ, ഒരു ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവരടങ്ങുന്ന കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മാനദണ്ഡങ്ങൾ എല്ലാം പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടത് കമ്മിറ്റിയുടെ ഉത്തരവാദിത്വമായിരിക്കും.

12. മരണാനന്തര ധനസഹായം

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളായ ക്ഷീരകർഷകർ മരണപ്പെടുന്ന വേളയിൽ മരണാനന്തര കർമ്മങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള ധനസഹായമായാണ് ഇത് അനുവദിച്ചുവരുന്നത്. ക്ഷീരകർഷകൻ പാലളക്കുന്ന ക്ഷീരസംഘത്തിൽ നിന്നും മരണാനന്തര കർമ്മങ്ങളുടെ അത്യാവശ്യ ചെലവുകൾക്കായി തുക ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. 1000/- രൂപയാണ് ധനസഹായമായി അനുവദിച്ചുവരുന്നത്. അപേക്ഷയും ആവശ്യമായ രേഖകളും സമർപ്പിക്കുന്നമുറയ്ക്ക് ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും ക്ഷീരസംഘത്തിന് തുക അനുവദിയ്ക്കുന്നു.

a. മരണാനന്തര ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

മരണാനന്തരധനസഹായ അപേക്ഷ അനുബന്ധരേഖകൾ സഹിതം ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. സെക്രട്ടറി അപേക്ഷയിന്മേൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനം സഹിതം ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം സാധുവായ അപേക്ഷകൾ ശുപാർശ സഹിതം ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖേന ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ ആവശ്യമായ

പരിശോധനകൾക്ക് ശേഷം ബോർഡ് തീരുമാനത്തോടുകൂടി മരണാനന്തര ധനസഹായം അനുവദിയ്ക്കുന്നു.

b. മരണാനന്തര ധനസഹായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടവ

1. പൂരിപ്പിച്ച മരണാനന്തരധനസഹായ അപേക്ഷ
2. മരണാനന്തരധനസഹായ അപേക്ഷ ശുപർശ ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സംഘം ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
3. തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച മരണസർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
4. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി അംഗമാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ (ക്ഷേമനിധി തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് തുടങ്ങിയവ)
5. മരണാനന്തരധനസഹായ തുക കൈപ്പറ്റുന്നതായുള്ള സംഘം സെക്രട്ടറിയുടെ മുൻകൂർ രസീത്.

13. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംശയങ്ങളും മറുപടികളും

1. പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം അംഗത്വം ഇല്ലാത്ത വ്യക്തിയ്ക്ക് ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടോ?

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി നിയമം വകുപ്പ് 3,4(ബി) പ്രകാരമാണ് പെൻഷൻ അനുവദിച്ചുവരുന്നത്. 13.04.2007 മുതൽ ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗത്വമെടുത്ത ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായി അഞ്ച് വർഷം സംഘത്തിൽ 500 ലിറ്റർ പാൽ അളക്കുകയും അറുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുകയും ചെയ്താൽ പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. അതായത് അപേക്ഷകൻ ക്ഷീരസംഘം അംഗമാകണമെന്ന് നിർബന്ധമില്ല. എന്നാൽ 13.04.2007 ന് മുമ്പ് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വമെടുത്ത ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് ക്ഷീരസംഘം അംഗത്വം നിർബന്ധമാണ്.

2. ഒരു പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം വഴി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്ത ഒരു വ്യക്തിയ്ക്ക് മറ്റൊരു സംഘം വഴി പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുവാൻ സാധിക്കുമോ?

ഒരു പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം വഴി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുത്ത വ്യക്തിയ്ക്ക് മറ്റൊരു സംഘം വഴി പെൻഷൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ആദ്യമായി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം പുതിയ സംഘത്തിലേയ്ക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യേണ്ടതായുണ്ട്. ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തുകഴിഞ്ഞാൽ

ആദ്യ ക്ഷീരസംഘത്തിൽ പാലളുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ രണ്ടാമത്തെ ക്ഷീരസംഘം വഴി പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

താമസസ്ഥലം മാറുന്നത്മൂലമോ, താമസസ്ഥലത്തിന് സമീപമായി പുതിയ ക്ഷീരസംഘം രൂപീകൃതമാകുന്നതുമൂലമോ, മറ്റ് മതിയായ കാരണങ്ങൾമൂലമോ മാത്രമേ അംഗത്വം ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

3. ഒരു ക്ഷേമനിധി അംഗം മരണപ്പെട്ടുപോയാൽ അനന്തരാവകാശിക്ക് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ എന്തെങ്കിലും ആനുകൂല്യം ഉണ്ടോ?

ഒരു ക്ഷേമനിധി അംഗം പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് മരണപ്പെട്ടു പോകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അനന്തരാവകാശിക്ക് 60 വയസ്സ് തികയുന്ന മുറയ്ക്ക് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം എടുക്കുന്നപക്ഷം മരണപ്പെട്ടുപോയ അംഗത്തിന്റെ പാലളവ് കൂടി അനന്തരാവകാശിയുടെ പെൻഷനായി പരിഗണിക്കും.

4. അറുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയാകാത്ത ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും പെൻഷൻ അനുവദിയ്ക്കുന്നുണ്ടോ?

മാരകമായ രോഗങ്ങളോ അപകടമോമൂലം 40 % നോ അതിൽ കൂടുതലോ അംഗവൈകല്യം ഉണ്ടാകുകയും തുടർന്ന് കന്നുകാലിവളർത്തലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സാധിക്കാതെ വരികയും ചെയ്യുന്ന വ്യക്തികൾക്ക് ക്ഷേമനിധി അംഗത്വവും, അഞ്ഞൂറ് ലിറ്റർ വീതം അഞ്ച് വർഷത്തെ പാലളവും ഉള്ളപക്ഷം പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ അവശതാ പെൻഷൻ അനുവദിയ്ക്കുന്നതിന് അറുപത് വയസ്സ് തികയണമെന്ന് നിബന്ധനയില്ല.

5. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയിൽ ഒരിക്കൽ സമർപ്പിച്ച നോമിനേഷൻ മാറ്റി നൽകുന്നതിന് വ്യവസ്ഥയുണ്ടോ?

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗം ജീവിച്ചിരിക്കുന്നിടത്തോളം കാലം ഒരിക്കൽ സമർപ്പിച്ച നോമിനേഷൻ മാറ്റി നൽകുന്നതിന് വ്യവസ്ഥയുണ്ട്.

6. നിലവിൽ മറ്റ് പെൻഷനോ ഏതെങ്കിലും ക്ഷേമനിധി ആനുകൂല്യങ്ങളോ വാങ്ങുന്നവർക്ക് ക്ഷേമനിധി പെൻഷൻ വാങ്ങുന്നതിന് തടസ്സമുണ്ടോ?

ഇല്ല.

7. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ, കുടുംബപെൻഷൻ എന്നിവയ്ക്കായി വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.റ്റി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വേണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. ആയത് പാവപ്പെട്ട ക്ഷീരകർഷകർക്ക് ബുദ്ധിമുട്ട് ഉണ്ടാക്കുകയില്ലേ?

ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ, കുടുംബപെൻഷൻ എന്നിവയ്ക്ക് വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള എസ്.ബി.റ്റി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നിർബന്ധമാണ്. ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ടോ, കറണ്ട് അക്കൗണ്ടോ, എൻ.ആർ.ഐ അക്കൗണ്ടോ, ലോൺ അക്കൗണ്ടോ, മറ്റ് അക്കൗണ്ടുകളോ സ്വീകാര്യമല്ല. എന്നാൽ നിലവിൽ സ്വന്തമായി എസ്.ബി.ടിയുടെ സിങ്കിൾ എസ് ബി അക്കൗണ്ട് ഉള്ളവർക്ക് ആയത് മതിയാകും. അതുപോലെ അക്കൗണ്ട് ഇല്ലാത്തവർക്ക് ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സീറോ ബാലൻസ് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള സൗകര്യവും ലഭ്യമാണ്. അതായത് പുതിയ അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങുന്നതിന് ചെലവുകളൊന്നും ഉണ്ടാകുന്നില്ല.

8. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിലേയ്ക്ക് നേരിട്ട് അപേക്ഷിക്കുവാൻ സാധിക്കുമോ?

സാധിക്കുകയില്ല. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും പാലുള്ളൂന്ന ക്ഷീരസംഘം മുഖേന മാത്രമേ അപേക്ഷിക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

9. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കർഷകർക്ക് എവിടെ നിന്നെല്ലാം ലഭിക്കും?

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ ഹെഡ് ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടോ, ടെലിഫോൺ മുഖേനയോ, ജില്ലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ, ബ്ലോക്ക് തലത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ, പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണ സംഘങ്ങളിൽ നിന്നോ ക്ഷേമനിധി സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ അറിയുവാൻ സാധിക്കും.

10. ക്ഷീരകർഷകന്റെ ആൺമക്കളുടെ വിവാഹത്തിന് വിവാഹധനസഹായത്തിനുള്ള അർഹതയുണ്ടോ?

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളുടെ പെൺമക്കൾക്ക് മാത്രമേ വിവാഹധനസഹായ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

11. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷണർമാർ അംശദായം അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ടോ?

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി നിയമപ്രകാരം ക്ഷീരസംഘത്തിൽ പാലളക്കുന്ന ഓരോ ക്ഷീരകർഷകനും 20/- രൂപ വീതം പ്രതിമാസ അംശദായം അടയ്ക്കേണ്ടതായുണ്ട്. പെൻഷണർ പാലളക്കുന്നു എങ്കിൽ അംശദായം അടയ്ക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

12. ക്ഷേമനിധിയിലേയ്ക്ക് ക്ഷീരകർഷകൻ അടയ്ക്കുന്ന അംശദായം തിരികെ ലഭിക്കുമോ?

ക്ഷേമനിധിയുടെ പ്രധാന വരുമാന സ്രോതസ്സാണ് ക്ഷീരകർഷകരിൽ നിന്നും, പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളിൽ നിന്നും, മിൽമയിൽ നിന്നും സംഭരിക്കുന്ന അംശദായം. ക്ഷീരസംഘത്തിൽ പാൽ അളക്കുന്ന ക്ഷീരകർഷകർ തന്റെ അംശദായ വിഹിതമെന്ന നിലയ്ക്കാണ് 20/- രൂപ അടയ്ക്കുന്നത്. ആയത് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതല്ല.

13. ഞാൻ ഒരു ക്ഷീരകർഷകനാണ്, പശുവിനെ വളർത്തി സ്വന്തമായി പാൽ വിപണനം നടത്തുന്നു. എനിക്ക് ക്ഷേമനിധി ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് അർഹതയുണ്ടോ ?

ക്ഷേമനിധി ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കണമെങ്കിൽ ക്ഷീരസംഘം വഴി പാൽ അളന്നിരിക്കണം. ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി അംഗമായിരിക്കണം.

14. ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള മുൻഗണനാക്രമം എന്താണ്?

ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും ബഹു. സർക്കാരിൽ നിന്നും അംഗീകരിച്ചു ലഭിക്കുന്ന സ്കീം പ്രകാരമാണ് ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായങ്ങൾ അനുവദിച്ചു വരുന്നത്. ക്ഷീരസുരക്ഷാ പദ്ധതിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഓരോ ഇനത്തിലും നിശ്ചിത എണ്ണം അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. നിശ്ചിത പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ ആദ്യം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾക്കാണ് നിലവിൽ ധനസഹായം അനുവദിച്ചുവരുന്നത്.

15. ക്ഷേമനിധി ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറി സ്വീകരിക്കാതിരുന്നാൽ എന്ത് ചെയ്യണം?

കേരളത്തിലെ എല്ലാ പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളും ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ഭരണനിയന്ത്രണത്തിലാണ്. ക്ഷേമനിധി സംബന്ധമായ അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും സമയബന്ധിതമായി ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ സഹിതം ബ്ലോക്ക് ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന്റേയും ഉത്തരവാദിത്വം ക്ഷീരസംഘ

ത്തിന്റെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ എന്ന നിലയ്ക്ക് സംഘം സെക്രട്ടറിയിൽ നിയമിക്കുന്നതിനാണ്. ആയത് പാലിക്കപ്പെടാത്തപക്ഷം ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ബ്ലോക്ക്തല ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് രേഖാമൂലം പരാതി നൽകാവുന്നതാണ്.

14. ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും നിലവിൽ അനുവദിച്ചു വരുന്ന ധനസഹായങ്ങളുടെ ധനകാര്യവിവരങ്ങൾ

- | | | |
|--|---|--------------|
| 1. ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ | - | 500/- രൂപ |
| 2. അവശതാ പെൻഷൻ | - | 500/- രൂപ |
| 3. കുടുംബപെൻഷൻ | - | 150/- രൂപ |
| 4. വിവാഹധനസഹായം | - | 1000/- രൂപ |
| 5. വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം | | |
| എസ്.എസ്.എൽ.സി | - | 1000/- രൂപ |
| ഹയർസെക്കണ്ടറി | - | 1500/- രൂപ |
| ഗ്രാജേഷൻ | - | 2000/- രൂപ |
| പ്രൊഫഷണൽ | - | 2500/- രൂപ |
| 6. ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതി | | |
| എ) അപകടമരണം | - | 50,000/- രൂപ |
| ബി) സ്ഥിരമായ അംഗവൈകല്യം | - | 10,000/- രൂപ |
| സി) മാതൃരോഗങ്ങളുടെ ചികിത്സയ്ക്ക് | - | 15,000/- രൂപ |
| ഡി) പകർച്ചവ്യാധികളുടെ ചികിത്സയ്ക്ക് | - | 2000/- രൂപ |
| ഇ) ജന്തുജന്യ രോഗങ്ങളുടെ ചികിത്സയ്ക്ക് | - | 2000/- രൂപ |
| എഫ്) പാമ്പുകടി, പേവിഷബാധ ചികിത്സയ്ക്ക് | - | 2000/- രൂപ |
| ജി) പശുപരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട | | |
| (ശസ്ത്രക്രിയ ആവശ്യമില്ലാത്ത) പരിരക്ഷയ്ക്ക് | - | 2000/- രൂപ |
- (ക്ഷീരസുരക്ഷ പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായ തുകയുടെ പരമാവധിയാണ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഡോക്ടറുടെ അവശ്യകതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്മേലാണ് യഥാർത്ഥ തുക തീരുമാനിക്കുന്നത്.)
- | | | |
|--|---|------------|
| 7. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് | - | 5000/- രൂപ |
| 8. ജില്ലാതലത്തിൽ മികച്ച ക്ഷീരകർഷകനുള്ള അവാർഡ് | - | 2000/- രൂപ |
| 9. മരണാനന്തര ധനസഹായം | - | 1000/- രൂപ |

15. ക്ഷേമനിധിയുടെ വരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയുടെ പ്രധാന വരുമാനം ക്ഷീരകർഷകരിൽ നിന്നും, പ്രാഥമിക ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളിൽ നിന്നും, മിൽമയുടെ മേഖലായൂണിയനുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അംശദായമാണ്. നിയമാനു

സൂതമുള്ള അംശദായത്തിന്റെ കർഷക വിഹിതം, സംഘം വിഹിതം എന്നിവ ക്ഷേമനിധിയുടെ അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ- 67004044174) എല്ലാമാസവും കൃത്യമായി അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം ക്ഷീരസംഘം സെക്രട്ടറിയ്ക്കാണ്.

ക്ഷേമനിധിയുടെ ആരംഭം മുതൽ ഏപ്രിൽ 2007 വരെ

എ) ക്ഷീരകർഷകൻ

ക്ഷീരകർഷകൻ സംഘത്തിൽ നൽകുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 13 പൈസ

ബി) പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം

(i) പ്രാദേശിക വിൽപ്പന നടത്തുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 12 പൈസ.

(ii) മേഖല യൂണിയനു നൽകുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 3 പൈസ.

സി) മിൽമയോ, മേഖലയൂണിയനോ സംഭരിക്കുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും - 9 പൈസ

മെയ് 2007 മുതൽ മാർച്ച് 2013 വരെ

എ) ക്ഷീരകർഷകൻ - 20/-രൂപ (പ്രതിമാസം)

ബി) പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം

(i) സംഘം പ്രാദേശിക വിപണനം നടത്തുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 12 പൈസ

(ii) സംഘം മിൽമക്കോ, മേഖല യൂണിയനോ നൽകുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 5 പൈസ

സി) മിൽമയോ, മേഖലയൂണിയനോ വിൽപ്പന നടത്തുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും 12 പൈസ

ഏപ്രിൽ 2013 മുതൽ നിലവിൽ

എ) ക്ഷീരകർഷകൻ - 20/-രൂപ (പ്രതിമാസം)

ബി) പ്രാഥമിക ക്ഷീരസംഘം

(i) സംഘം പ്രാദേശിക വിപണനം നടത്തുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും വിപണനവിലയുടെ 0.5%

(ii) സംഘം മിൽമയ്ക്കോ, മേഖല യൂണിയനോ നൽകുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും വിപണന വിലയുടെ 0.3%

സി) മിൽമയോ, മേഖലയൂണിയനോ വിൽപ്പന നടത്തുന്ന ഓരോ ലിറ്റർ പാലിനും വിപണനവിലയുടെ 0.75%

16. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
THIRUVAVANTHAPURAM, PATTOM.P.O,
THIRUVANANTHAPURAM- 695004
Tel: 0471-2554986

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
KOLLAM, KPA COMPLEX, ANDAMUKKU,
CHINNAKADA, KOLLAM
Tel:0474-2748098

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
PATHANAMTHITTA,
CIVIL STATION IIIRD FLOOR,
PATHANAMTHITTA
Tel:0468-2223711

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
ALAPPUZHA, IRON BRIDGE.P.O,
NEAR KALLUPALAM,
ALAPPUZHA- 688111
Tel: 0477-2252358

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
KOTTAYAM, NO. KMC-13/1050,
ERAYILKADAVU,
KOTTAYAM - 686001
Tel: 0481-2562768

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENTIDUKKI,
BUILDING NO.143/VI, MINI CIVIL STATION,
THODUPUZHA, IDUKKI
Tel: 0486-2222099

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
ERNAKULAM, CIVIL STATION, KAKKANAD,
COCHIN, ERNAKULAM-682030
Tel: 0484-2422310

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
MINI CIVIL STATION, IIND FLOOR,
CHEMPOOKKAVU, THRISSUR-20
Tel: 0487-2321660

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
PALAKKAD, CIVIL STATION,
PALAKKAD-678001, Tel: 0491-2505137

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
MALAPPURAM, CIVIL STATION,
MALAPPURAM-676505, Tel: 0483-2734944

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
KOZHIKODE, CIVIL STATION, VTH FLOOR,
NEW BLOCK, KOZHIKODE-673020
Tel: 0495-2371254

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
WAYANAD, CIVIL STATION, KALPETTA
NORTH.P.O, WAYANAD - 673122
Tel: 0493-6202093

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
KANNUR, CIVIL STATION , 'F' BLOCK,
GROUND FLOOR, KANNUR- 2
Tel: 0497-2707859

THE DEPUTY DIRECTOR
DAIRY DEVELOPMENT DEPARTMENT
KASARGOD, CIVIL STATION, 1ST FLOOR,
'F' BLOCK, VIDYANAGAR.P.O,
KASARGOD- 671123
Tel: 0499-4255475

17. ക്ഷേമനിധിയുടെ ജില്ലാതല നോഡൽ ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ

1. തിരുവനന്തപുരം - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, പട്ടം പാലസ് പി.ഒ
തിരുവനന്തപുരം - 695004
ഫോൺ :- 0471 - 2554986
2. കൊല്ലം - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്,
സെന്റ് മേരീസ് ബിൽഡിംഗ്,
മുണ്ടയ്ക്കൽ വെസ്റ്റ്.പി.ഒ,
കൊല്ലം - 691001,
ഫോൺ :- 0474 - 2748098
3. പത്തനംതിട്ട - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്,
സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, IIIRD ഫ്ളോർ
പത്തനംതിട്ട
ഫോൺ :- 0468 - 2223711
4. ആലപ്പുഴ - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്,
മിൽക് പ്രോഡക്ട്സ് ഫെസിലിറ്റേഷൻ
സെന്റർ, പട്ടണക്കാട്.പി.ഒ,ആലപ്പുഴ- 688531,
ഫോൺ :- 0477 - 2252358
5. കോട്ടയം - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്,
നം. കെ.എം.സി - 13/1060,
ഇറയിൽക്കടവ്,
കോട്ടയം- 686001
ഫോൺ :- 0481-2562768
6. ഇടുക്കി - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്,
ബിൽഡിംഗ് നം. 143/VI,
മിനി സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ,
തൊടുപുഴ, ഇടുക്കി,
ഫോൺ :- 04862 - 222099

7. എറണാകുളം - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ
സ്റ്റേഷൻ, കാക്കനാട്- 5TH FLOOR,
കൊച്ചി, എറണാകുളം - 686030
ഫോൺ : 0484 - 2425603
8. തൃശ്ശൂർ - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, മിനി
സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, ചെമ്പുകാവ്
തൃശ്ശൂർ- 680001, ഫോൺ :- 0487-2321660
9. പാലക്കാട് - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ
സ്റ്റേഷൻ, പാലക്കാട്- 678001
ഫോൺ : 0491--2505137
10. മലപ്പുറം - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ
സ്റ്റേഷൻ, മലപ്പുറം - 676505
ഫോൺ : 0483 -2734944
11. കോഴിക്കോട് - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ,
V FLOOR, ന്യൂ ബ്ലോക്ക്, കോഴിക്കോട്- 673020
ഫോൺ : 0495-2371254
12. വയനാട് - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ,
കൽപ്പറ്റ നോർത്ത്. പി.ഒ, വയനാട്- 673122,
ഫോൺ :- 04936-202093
13. കണ്ണൂർ - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ,
'F' ബ്ലോക്ക്, ഗ്രൗണ്ട് ഫ്ളോർ, കണ്ണൂർ-2,
ഫോൺ :- 0497-2707859
14. കാസർഗോഡ് - ഗുണനിയന്ത്രണ ഓഫീസർ,
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ,
'F' ബ്ലോക്ക്, വിദ്യാനഗർ.പി.ഒ,
കാസർഗോഡ് - 671123
ഫോൺ :- 0499 - 4255475

18. ക്ഷേമനിധിയുടെ ബ്ലോക്ക്തല ഓഫീസുകൾ

THIRUVANANTHAPURAM

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THIRUVANANTHAPURAM RURAL KODUNGANOR PO THIRUVANANTHAPURAM 695013	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PARASSALA, MINI CIVIL STATION, FIRST FLOOR HALL NO 3 PARASSALA PO THIRUVANANTHAPURAM 695502
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VARKALA, VARKALA BLOCK PANCHAYATH OFFICE CHERINNIYOOR PO THIRUVANANTHAPURAM 695142	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ATHIYANOR, BLOCK PANCHAYATH BUILDING ARALUMOODU PO THIRUVANANTHAPURAM 695123
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KILIMANOR, BLOCK PANCHAYATH OFFICE CHENTIKUNNU KILIMANOR PO THIRUVANANTHAPURAM 695601	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHIRAYINKEEZHU, HOUSE NO C.P.I.U.984 CHIRAYINKEEZHU PO THIRUVANANTHAPURAM 695304
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VAMANAPURAM BLOCK NEAR KSEB KALLARA PO, THIRUVANANTHAPURAM 69608	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NEMOM, BLOCK PANCHAYATH OFFICE MALAYINKEEZHU PO , THIRUVANANTHAPURAM 695571
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NEAR PERUNKADAVILA BLOCK PANCHAYATH OFFICE, PERUNKADAVILA PO , THIRUVANANTHAPURAM 695124	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NEDUMANGADU,REVENUE TOWER NEDUMANGADU PO THIRUVANANTHAPURAM 695541
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VELLANADU, MAHILA SAMAJAM BUILDING, NEAR VELLANADU BLOCK PANCHAYATH OFFICE VELLANADU PO, THIRUVANANTHAPURAM 695543	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KAZHAKOOTAM,POTHENCODE BLOCK PANCHAYATH ,KAZHAKOOTAM PO THIRUVANANTHAPURAM 695582

KOLLAM

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT YEROOR YEROOR BLOCK PANCHAYATH ANCHALPO KOLLAM 691306	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHERUMOODU MINI CIVIL STATION KUNDARA POKOLLAM 691501
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHATHANOR, ITHIKKARA BLOCK PANCHAYATH, CHATHANOR PO KOLLAM 691572	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT OACHIRA BLOCK PANCHAYATH BUILDING CHANGANKULANGARA OACHIRA PO KOLLAM 691526
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHADAYAMANGALAM, NEAR KSRTC STAND, CHADAYAMANGALAM PO KOLLAM 691534	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PATHANAPURAM BLOCK PANCHAYATH BUILDING KP ROAD PIDAVOOR PO KOLLAM 689695
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VETTIKAVALA BLOCK PANCHAYATH BUILDING VETTIKAVALA PO KOTTARAKARA, KOLLAM 691538	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT SASTAMKOTTA BLOCK PANCHAYATH BUILDING PORUVAZHY PO, KOLLAM 690520
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NADUVILANCHERY ANCHALUMMOODU PERINADU PO, KOLLAM 691601	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KARUNAGAPALLY MINI CIVIL STATION KARUNAGAPALLY PO , KOLLAM 690518
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOTTARAKARA, KOTTARAKARA BLOCK OFFICE ETC PO, KOTTARAKARA, KOLLAM	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHAVARA, SANKARAMANGALAM KARUNAGAPALLY PO CHAVARA KOLLAM 691583

PATHANAMTHITTA

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ELANTHUR, CIVIL STATION, SECOND FLOOR PATHANAMTITTA	DAIRY EXTENSION OFFICER, KULANADA DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BLOCK PANCHAYATH BUILDING , KULANADA PO PATHANAMTITTA
--	--

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ADOOR, ADOOR PO, PATHANAMTITTA	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PANDALAM, FIRST FLOOR BLOCK PANCHAYATH BUILDING , PANDALAM PATHANAMTITTA
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THIRUVALLA BLOCK PANCHAYATH BUILDING, PULIKEEZHU THIRUVALLA PO PATHANAMTITTA	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOIPURAM, COMMAT BUILDINGS PULLADU PO KOIPURAM, PATHANAMTITTA
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT RANNI NEAR TOTTAMON TEMPLE RANNI, PATHANAMTITTA-689672	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KONNI BLOCK PANCHAYATH BUILDING ELAKOLLUR, PATHANAMTITTA
	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MALLAPALLY MINI CIVIL STATION MALLAPALLY PO, PATHANAMTITTA

ALAPPUZHA

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNI TAMBALAPUZHABUILDING NO 59/28 NEAR KALLUPALAMALAPPUZHA-688011	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BHARANIKKAVUBUILDING NO.303 C/O KARIMULAKAL MILK SOCIETY KOMALLOOR P OALAPPUZHA-690505
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PUTHIYAKAVU, MAVELIKKARA, MAVELIKKARA P O, ALAPPUZHA-690101	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VELLIYANADBUILDING NO.289 RAMANKARY P O, ALAPPUZHA-689595
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT N.S.S BUILDIN, HARIPADHARIPAD P O ALAPPUZHA-690514	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHAMPAKKULAM BUILDING NO. C.P.2/276 MAMKOMBU, THEKKEKARA P O KUTTANAD, ALAPPUZHA-688533
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT IIIrd FLOOR MINI CIVIL STATION CHENGANNURCHERTHALA P O ALAPPUZHA-689121	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PATTANAKAD NEAR THURAVOOR GRAMA PANCHAYATTHURAVOOR P O CHERTHALA, ALAPPUZHA-688532

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THYCATTUSERY, PANAVALLY P O (VIA) CHERTHALA, ALAPPUZHA-688566	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ARYAD BLOCK PANCHAYATH BUILDING KALAVOOR P O ALAPPUZHA-688522
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHERTHALA, MINI CIVIL STATION CHERTHALA P O, ALAPPUZHA-688524	

KOTTAYAM

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT LALAM, LALAM BLOCK PANCHAYATH BUILDING ANTHINAD P O PRAVITHANAM, KOTTAYAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ETTUMANOORETTUMANOOR BLOCK PANCHAYATH BUILDING ETTUMANOOR P O KOTTAYAM 68631
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PAMPADYPAMPADY P O, KOTTAYAM 686502	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT SRI AVITAM THUIRUNAL MEMORIAL BUILDINGPOONJAR P O, KOTTAYAM-686581
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT UZHAVOOR BUILDING NO.403(B) WARD NO IX MARANGATTUPALLY P O KOTTAYAM-686635	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHANGANACHERYVTH FLOOR REVENUE TOWER CHANGANACHERY-686101
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PALLOMIST FLOOR VADAVATHOOR KSHEERA VYAVASAYA COOPERATIVE SOCIETY NO 4172VADAVATHOOR P O KOTTAYAM-686010	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT DES UNITVAIKKOMTHEKKENADA P O KOTTAYAM-686142
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KANJIRAPPALLYMINI CIVIL STATION KANJIRAPPALLY P O, KOTTAYAM-686507	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT HOUSE NO 9 A NEDUMKUNNAM PANCHAYATHKOTTAYAM-686542
	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT DES UNIT BLDG NO 3/661 KADUTHURUTHY P O KOTTAYAM -686604

IDUKKI

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THODUPUZHAIIRD FLOORMINI CIVIL STATION, THODUPUZA, IDUKKI-685584	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NEDUMKANDAM, BUILDING NO 3/457 NEDUMKANDAM P O, IDUKKI-685553
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT DEVIKULAM P O, IDUKKI-685613	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THADIYAMPADU P O, IDUKKI-685602
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ELAMDESAM MASS BUILDINGS KARIMANNOOR P O THODUPUZHAIIDUKKI 685581	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PEERMEDU, PEERMEDU P O, IDUKKI 685531
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ADIMALI, ADIMALI P O, IDUKKI 685561	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VAZHAVARA P O, IDUKKI-685515

ERNAKULAM

DAIRY EXTENSION OFFICER ALANGADU BLOCK OFFICE BUILDING, ALANGADU. P.O, ALUVA (VIA)ERNAKULAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHENGAMANADU P O PARAKADAVUERNAKULAM-683578
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT IIND FLOORDOOR NO VI/428/29 MINI CIVIL STATION NORTH PARAVOOR ERNAKULAM-683513	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MUVATTUPUZHACOLLEGE ROAD MUVATTUPUZA P O ERNAKULAM -686661
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ANGAMALIBLOCK PANCHAYATH BUILDINGANGAMALI P O ERNAKULAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOTHAMANGALAM REVENUE TOWER VTH FLOOR XXVII/533/G4/A KOTHAMANGALAM, ERNAKULAM
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ALUVA OLD PRIVATE BUS STAND MUNCIPAL BUILDING XII/220 ERNAKULAM-683101	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MULANTHURUTHY BANK BUILDING NO.23 MULANTHURUTHY P O, ERNAKULAM

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VYILAMINI CIVIL STATION THRIPUNITHURA P O ERNAKULAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VYPIN, VYPIN BLOCK PANCHAYATH KUZHUPPILLYAYAMPILLY P O, ERNAKULAM- 682501
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOOVAPPADY, PERUMBAVOOR, ERNAKULAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PALLURUTHYBLOCK PANCHAYATH OFFICE PALLURUTHY, COCHIN ERNAKULAM-682006
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BUILDING NO.VII/445 CHEMBARAKKI SOUTH VAZHAKKULAM P O, ERNAKULAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT EDAPALLY CIVIL STATION KAKKANAD, ERNAKULAM
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PATTIMATTOM, PATTIMATTOM P O	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PIRAVOM, PIRAVOM P O, ERNAKULAM

TRISSUR

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BLOCK PANCHAYAT BUILDING MATHILAKAM PO THRISSUR-680685	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PAZHAYANNOOR MINI CIVIL STATION CHELAKKARA PO TRISSUR-680586
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KODUNGALLOOR MINI CIVIL STATION KODUNGALLOOR PO THRISSUR-680664	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHALAKKUDYBLOCK PANCHAYAT BUILDING COMPLEX CHALAKKUDY PO TRISSUR-680307
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KODAKARA BLOCK PANCHAYAT BUILDING PUDUKKAD PO THRISSUR-680301	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VELLANGALLOOR BLOCK, VELLANGALLOOR PO (VIA) KODUNGALLUR THRISSUR-680662
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT IRINJALAKUDA MINI CIVIL STATION 2nd FLOOR, IRINJALAKUDA NORTH PO PIN: 680125	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MULLASSERY MULLASSERY PO TRISSUR-680509
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ANTHIKKAD, ANTHIKKAD PO TRISSUR-680641	

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BLOCK PANCHAYAT BUILDING PALAKKAL PALISSERY PO, THRISSUR-680027	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VIKAS BHAVAN MALA PO THRISSUR-680732
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BLOCK PANCHAYAT BUILDING KUMARANALLOR PO THRISSUR-680590	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHOWWANNOOR CHOWANNUR BLOCK PANCHAYAT COMPOUND KANIPPAYOOR PO KUNNAMKULAM THRISSUR-680517
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THALIKULAM MINI CIVIL STATION VALAPPAD PO THRISSUR-680567	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHAVAKKAD ROOM NO.38 III rd FLOOR MINI CIVIL STATION, THRISSUR-680506
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THRISSUR PUZHAKKAL MINI CIVIL STATION CHEMPUKAVU THRISSUR-680020	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT OLLUKKARA BLOCK PANCHAYAT BUILDING, OLLUKKARA PO THRISSUR-680655

PALAKKAD

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PALAKKAD CIVIL STATION PALAKKAD-678001	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOLLENGODE KOLLENGODE PO PALAKKAD
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHITTOOR NATUKAL PO PALAKKAD-678554	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PATTAMBIMINI CIVIL STATION BUILDING PATTAMBI PO PALAKKAD
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NENMARA GOURISANKAR SHOPPING COMPLEX ROOM NO.15 PALAKKAD-678508	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ALATHUR DAIRY TRAINING CENTRE VANDOOR ROAD ALATHUR PALAKKAD
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KUZHALMANNAM BLOCK PANCHAYAT BUILDING KUZHALMANNAM PALAKKAD-678702	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MANNARKKAD BUILDING NO.V/367 KUMARANPUTHUR MANNARKKAD PO PALAKKAD
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ATTAPPADY AGALI PO PALAKKAD	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BLOCK PANCHAYAT COMPOUND OTTAPPALAM. P.O PALAKKAD

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT SREEKRISHNAPURAM BUILDING NO.7/461 SREEKRISHNAPURAM GRAMA PANCHAYAT PALAKKAD	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MALAMPUZHA AKATHETHARA PANCHAYAT SHOPPING COMPLEX BUILDING NO.V/164A ROOM NO.9810 AKATHETHARA PO PALAKKAD
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THRITHALA KOOTTANAD PO PALAKKAD-679533	

MALAPPURAM

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MANJERI P O, MINI CIVIL STATION MALAPPUARAM-676121	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NILAMBURNEAR MILK CHILLING PLANT NILAMBUR P O, MALAPPURAM-679329
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PERINTHALMANNA, MINI CIVIL STATION PERINTHALMANNA P O, MALAPPURAM-679322	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KONDOTTY, BUILDING NO.253 B MUNDAPALAMKONDOTTY P O MALAPPURAM-673638
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT WANDOOD, WANDOOD P O, MALAPPURAM-679328	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MINI CIVIL STATION, PARAPPANANGADI MALAPPURAM
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MANKADARAMAPUARAM P O MANKADA(VIA)MALAPPUARAM-679321	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THIRUR BLOCK PANCHAYATH THEKKUMMURI P O THIRUR, MALAPPURAM-676102
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PONNANI BLOCK PANCHAYATH COMPOUND EDAPPAL P O, MALAPPURAM-679576	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BUILDING NO.TP.12/37/(H) THANOOR P O MALAPPURAM
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KUTTIPPURAM, NEAR POLICE STATION KUTTIPPURAM P O, MALAPPURAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT ALANGODE, PERUMPADAPPU P O, MALAPPURAM-679585
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT VENGARA, KOORIYAD P O, MALAPPURAM	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY ECXTENSION SERVICE UNIT OFFICE OF THE DY. DIRECTOR CIVIL STATION, MALAPPURAM-676505

KOZHIKODE

DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOZHIKODEVTH FLOOR'C' BLOCK CIVIL STATION, KOZHIKODE	DAIRY EXTENSION PFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MINI CIVIL STATION THAMASSERRY P O KOZHIKODE -673603
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PANTHALAYANIEAST ROAD QUILANDY P O, KOZHIKODE	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BADAGARA BADAGARA P O KOZHIKODE
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT BALUSERY, BALUSERY BLOCK PANCHAYATH OFFICE, BALUSERY P O KOZHIKODE-673612	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PAYYOLIPAYYOLI P O, KOZHIKODE
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT TUNERI BLDG. NO.IX-442 THUNNERI P O NADUPURAM, KOZHIKODE	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT CHELANNUR P OKOZHIKODE
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PERAMBRA BLOCK PANCHAYATH KALLODE, PERAMBRA P O KOZHIKODE-673525	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KUNNAMANGALAM/ THIRUVAMPADYMUKKAM P O KOZHIKODE-673602
DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KUNNUMELII/1590 KUTTIYADI PANCHAYATHKUTTIYADI P O KOZHIKODE	DAIRY EXTENSION OFFICER DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT THODANNUR529/III/V. PVALIAPPILLY P O KOZHIKODE-673542
WAYANADU DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KALPATTA ,KALPATTA BLOCK PANCHAYATH OFFICE, KALPATTA PO WAYANADU-673121	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT SULTANBATHERY, CHUNKOM BUS STAND SHOPPING COMPLEX, SULTANBATHERY PO WAYANADU-673592 DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MANANTAVADY, ARATTUTARA, MANANTAVADY PO, WAYANADU-670645

KANNUR

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KANNUR CIVIL STATION F BLOCK GROUND FLOOR, KANNUR-670002	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KOOTUPARAMBU BLOCK OFFICE KOOTUPARAMBU PO KANNUR-670643
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PAYYANNUR, PAYYANNUR PO KANNUR-670307	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT IRITTY, BLOCK OFFICE, IRITTY PO KANNUR-670703
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT TALASSERY, MINI CIVIL STATION TALASSERY, KANNUR-679532	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT EDAKKADU, KIZHAKEKARA , TAZHECHOWA PO, KANNUR-670016
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT IRIKKUR, BLOCK OFFICE IRIKKUR KANNUR-670599	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT TALIPARAMBU BLOCK PANCHAYATH KARIMPAM PO, KANNUR-670142
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT PERAVOOR BLOCK OFFICE PERAVOOR PO, KANNUR-670673	

KASARGOD

DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT NILESWARAM BLOCK OFFICE BUILDING PUTHARIYADUKKAM PO KASARGODE-671314	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KASARGODE CIVIL STATION FIRST FLOOR, VIDYANAGAR PO KASARGODE-671123
DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT KANHANGAD BLOCK OFFICE BUILDING KANHANGAD PO KASARGODE-671315	DAIRY EXTENSION OFFICER, DAIRY EXTENSION SERVICE UNIT MANJESWARAM BLOCK OFFICE BUILDING MANJESWARAM PO KASARGODE-671323.

19. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം ഡയറക്ടർ

ശ്രീമതി. കെ.റ്റി.സരോജിനി

ഡയറക്ടർ, ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, പട്ടം പാലസ്.പി.ഒ,
തിരുവനന്തപുരം - 695004
ഫോൺ നം : 0471- 2445799

ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി സ്റ്റേറ്റ് നോഡൽ ഓഫീസർ

ശ്രീമതി. ജെസ്സി ചാക്കോ

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (ജനറൽ)
ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
പട്ടം പാലസ്.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004
ഫോൺ നം : 0471- 2445799

20. മിൽമ

ചെയർമാൻ

ശ്രീ. പി.റ്റി.ഗോപാലകൃഷ്ണൻ

മിൽമ എം.ഡി

ശ്രീ. പി.കെ.പതക്. I.F.S

കെ.സി.എം.എം.എഫ് ഹെഡ് ഓഫീസ്
മിൽമ ഭവൻ, പട്ടം പാലസ്.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004
ഫോൺ നം. 0471 - 2555980

റ്റി.ആർ.സി.എം.പി.യു

ചെയർമാൻ

ശ്രീ. കല്ലട രമേശ്

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ

ശ്രീ. ബേബി ജോസഫ്

റ്റി.ആർ.സി.എം.പി.യു, ക്ഷീരഭവൻ,
പട്ടം പാലസ്.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004
ഫോൺ നം. 0471 - 2447109

ഇ.ആർ.സി.എം.പി.യു

ചെയർമാൻ

ശ്രീ. പി.എ. ബാലൻ മാസ്റ്റർ

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
ശ്രീ. ബി. സുശീൽ ചന്ദ്രൻ
ഇ.ആർ.സി.എം.പി.യു, പി.ബി.നമ്പർ .2212,
ഇടപ്പള്ളി, കൊച്ചി - 682024
ഫോൺ നം. 0484 - 2541193

എം.ആർ.സി.എം.പി.യു
ചെയർമാൻ
ശ്രീ. കെ.എൻ. സുരേന്ദ്രൻ നായർ

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
ശ്രീ. കെ.റ്റി.തോമസ്
എം.ആർ.സി.എം.പി.യു
പെരിങ്ങലം, കുനമംഗലം.പി.ഒ
ഫോൺ നം. 0495 - 2800612

21. വിവരാവകാശ നിയമം

പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ

ശ്രീമതി. മിനി.റ്റി.എസ്
(അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്)
കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ഓഫീസ്
റ്റി സി 11/20, തുമ്പുകൽ മനോജ് മന്ദിർ, പി.എം.ജി.റോഡ്,
പട്ടം പാലസ്. പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004,
ഫോൺ : - 0471 - 2723671

അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ
ശ്രീ. ആർ.എൽ. ഷാജുചന്ദ്രൻ
(ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ (HG), ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്)
കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ഓഫീസ്
റ്റി സി 11/20, തുമ്പുകൽ മനോജ് മന്ദിർ, പി.എം.ജി.റോഡ്,
പട്ടം പാലസ്. പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004,
ഫോൺ : - 0471 - 2723671

അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റി
ശ്രീ. ജി.ഹരി
ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി
കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ഓഫീസ്
റ്റി സി 11/20, തുമ്പുകൽ മനോജ് മന്ദിർ, പി.എം.ജി.റോഡ്,
പട്ടം പാലസ്. പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695004,
ഫോൺ : - 0471 - 2723671